

UNIVERSITA' DEGLI STUDI DI GENOVA

Area Personale

Servizio personale tecnico amministrativo

Settore gestione del personale TA

MODULO PART TIME MISTO ANNUALE COMUNICAZIONE PERIODO DI ASTENSIONE LAVORATIVA (II° ANNO)

Il/la sottoscritto/a _____

matricola _____ Area _____

in servizio presso _____

attualmente con lavoro a:

Tempo parziale misto a decorrere dal _____ con percentuale del _____

COMUNICA

per l'anno _____

n. _____ di settimane di astensione (*)

dal _____ al _____ dal _____ al _____

n. _____ settimane di lavoro a tempo pieno con il seguente calendario (*):

dal _____ al _____ dal _____ al _____

dal _____ al _____ dal _____ al _____

con il seguente orario:

lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì

e il restante periodo

dal _____ al _____ dal _____ al _____

dal _____ al _____ dal _____ al _____

con il seguente orario ridotto pari n. _____ ore settimanali

lunedì	martedì	mercoledì	giovedì	venerdì

Il sottoscritto/a dichiara inoltre di essere informato/a che i dati personali sensibili e giudiziari sono trattati dall'Università degli studi di Genova **esclusivamente ai fini del procedimento in oggetto e in misura pertinente, non eccedente e strettamente necessaria al perseguimento delle proprie funzioni istituzionali**, ai sensi e per gli effetti di cui al D.Lgs. 30/6/2003 n.196 e successive modifiche e dei regolamenti in materia di cui al D.R. n. 198 dell'11/7/2001 e n. 165 del 12/4/2006

Data _____

firma _____

in relazione alla struttura visto del:

Il Responsabile Amministrativo/Direttore di Biblioteca _____

Il Capo Servizio _____

autorizza:

Il Dirigente _____

* indicare esattamente le settimane da lunedì a domenica